



การนำผลการประเมิน ITA
ไปสู่การพัฒนาองค์กร
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา
อำเภอ รัชฎาจังหวัด ตรัง

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

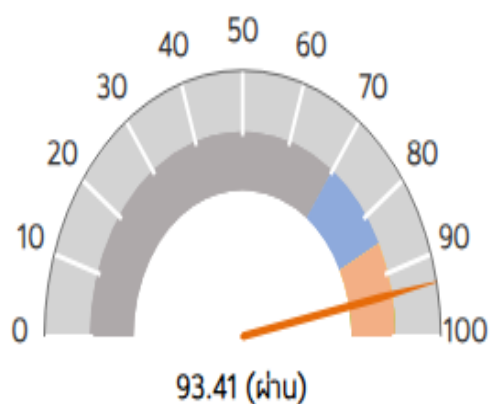


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลควนมา

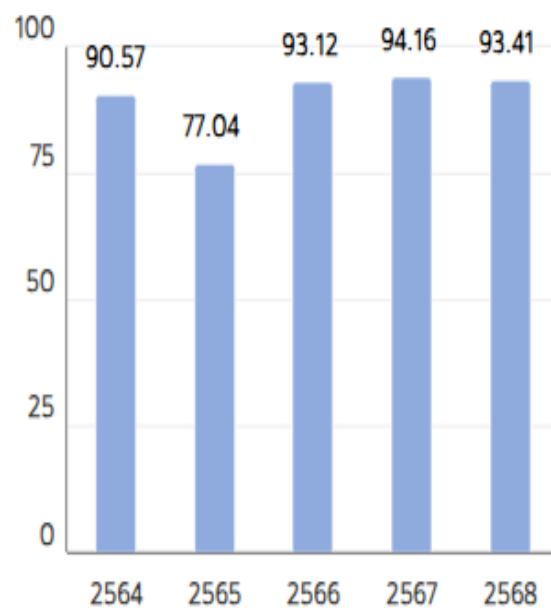
หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม

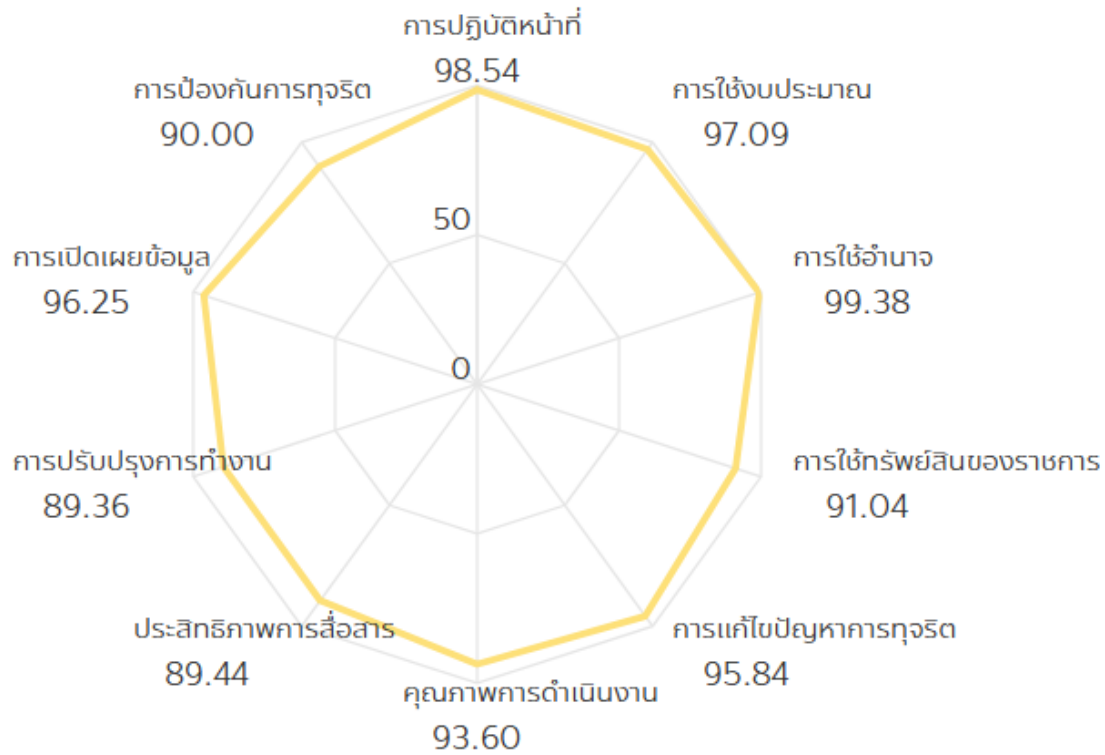


- ต้องปรับปรุงโดยด่วน
- ต้องปรับปรุง
- ผ่าน
- ผ่านดี
- ผ่านดีเยี่ยม

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา คะแนนที่ได้ 93.41 คะแนน
ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่าน โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้



แบบสำรวจ	ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	98.54
	2	การใช้งบประมาณ	97.09
	3	การใช้อำนาจ	99.38
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	91.04
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.84
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.60
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.44
	8	การปรับปรุงการทำงาน	89.36
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	96.25
	10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา พบว่ามีผลคะแนน ๙๓.๔๑ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน
โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๕๔	๙๖.๓๘
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๗.๐๙	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๓๘	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๐๔	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๘๔	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๖๐	๙๐.๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๔๔	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๙.๓๖	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๖.๒๕	๙๓.๑๓
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐	

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	
i๑การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.88
i๒ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	98.75
i๓เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	97.50
i๕ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	96.88

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	96.88
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	98.75
๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	99.38
๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๑.๒๕
๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๓
๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	98.13
๑๔ ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตและประพฤติ มิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	95.00
๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	94.38

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๙.๒๑	
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๐๕
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๘.๕๗
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๙.๒๑	
e๔ หน่วยงานมี ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๐๕
e๕ หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๕๒
e๖ เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๙.๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๙.๐๕	
e๗ หน่วยงาน มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๙.๐๕
e๘ หน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๙.๐๕
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๙.๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๖.๒๕	
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๕๐.๐๐
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๐.๐๐	
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐.๐๐
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๔๑ คะแนน ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา – ๐.๗๕ คะแนน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๙๔.๑๖ คะแนน) ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา

ต้องมีการปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๙๘.๕๔

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๙๗.๐๙

วิเคราะห์ผล หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๙๙.๓๘

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนน ๙๑.๐๔

วิเคราะห์ผล หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๙๕.๘๔

วิเคราะห์ผล หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๙๓.๖๐

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๘๙.๔๔

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนน ๘๙.๓๖

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๙๖.๒๕

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๙๐.๐๐

วิเคราะห์ผล ควรรักษาระดับคะแนนไว้

ตารางแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ
(เลือกเฉพาะตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)

ตัวชี้วัดที่	ผลการประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		๑) มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	๓) ขั้นตอน/วิธีการ	๔) ระยะเวลา ดำเนินการ	๕) ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.การใช้ งบประมาณ i๔ หน่วยงานของ ท่าน ใช้ ำย งบประมาณเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๙ ๙๗.๕๐	-ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณและมีส่วนร่วมใน กระบวนการกำกับติดตาม แผนการดำเนินงาน และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-ควรจัดให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณและ มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับ ติดตามแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพื่อให้ บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิด ผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	-ให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดทำแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณและมีส่วนร่วมใน กระบวนการกำกับติดตาม แผนการดำเนินงาน และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วน ร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความ คุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์ สูงสุดต่อประชาชน	ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่	ผลการประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		๑) มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	๓) ขั้นตอน/วิธีการ	๔) ระยะเวลา ดำเนินการ	๕) ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๔.การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ๑๐ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอ ใช้ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตาม ขั้นตอน/แนว ปฏิบัติมากนัก น้อย เพียงใด	๙๑.๐๔ ๘๑.๒๕	-ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนว ทางการขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการให้แก่บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ	-ควรระบุขั้นตอนและแนวทางการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	- ทบทวนและปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงคู่มือ	ช่วงปี พ.ศ.๒๕๖๙	กองคลัง

ตัวชี้วัดที่	ผลการประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		๑) มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	๓) ขั้นตอน/วิธีการ	๔) ระยะเวลา ดำเนินการ	๕) ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๕.การแก้ไข ปัญหาการทุจริต ๑๕ ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิ ชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔ ๙๔.๓๘	-สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียน ว่าจะมีการเก็บข้อมูลเป็น ความลับและไม่มีผลกระทบต่อ ผู้ร้องเรียนให้บุคลากรภายใน หน่วยงานรวมถึงสาธารณชน ทราบ	-ควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย และเผยแพร่แนวปฏิบัติ และช่องทางการดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชน ทราบ	-ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับ การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและเผยแพร่แนวปฏิบัติ ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รวมถึงสาธารณชนทราบ	ช่วงปี พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด